

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 106
Советского района Волгограда»
(МОУ СШ №106)

Введено в действие
приказом директора МОУ СШ № 106
от « 19 » июня 2019 г. № 01-09/325

Директор МОУ СШ №106
Мусаева Ю.В. Мусаева
« 19 » июня 2019 г.

Принято
на педсовете МОУ СШ №106
протокол от « 19 » июня 2019 г. № 12

Председатель педсовета
МОУ СШ №106
Мусаева Ю.В. Мусаева
« 19 » июня 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 19 » июня 2019 г. № ____

г. Волгоград

об организации и проведении промежуточной
аттестации и (или) государственной итоговой
аттестации экстернов

1. Общие положения.

1.1. Порядок организации и прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстернов (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.09.2015 №984 «Об утверждении Положения о формах получения образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда».

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности учащегося образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) с учетом мнения ребенка образовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.4. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.5. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действуют федеральные государственные образовательные стандарты соответствующего уровня.

1.6. Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, участие в различных олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании и т.д.).

Экстерн имеет право получать необходимые консультации.

1.8. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.

2. Организация аттестации экстернов.

2.1. Заявление о прохождении промежуточной и или итоговой аттестации экстерном подается директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося),
- личное дело,
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

При отсутствии личного дела экстерну в школе оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

2.3. Заявления о прохождении промежуточной аттестации принимаются с 1 сентября текущего года. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном определен нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию.

2.4. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном школа обязана ознакомить экстерна,

родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, нормативными документами о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, образовательной программой школы соответствующего уровня.

2.5. Директором школы издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна в школу для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации.

2.6. Учащиеся (или) его родители (законные представители) в случае не согласия со сроками, формами или порядком прохождения промежуточной аттестации, не вправе требовать от школы конкретных, удобных именно им, сроков, периодичности и форм промежуточной аттестации, но они вправе выбрать для прохождения промежуточной аттестации другое образовательное учреждение, сроки, формы и порядок прохождения промежуточной аттестации в которой их устраивают.

2.7. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерны и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, заключают договор со школой.

2.8. В период прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерн пользуется всеми академическими правами учащихся школы.

3. Аттестация экстернов.

3.1. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с расписанием-графиком, утвержденным директором школы за 10 дней до её проведения;

- предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора школы.

3.2. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

3.3. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более двенадцати в год.

3.4. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке и локально-нормативными актами школы.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные школой, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школе в соответствии с Правилами приема граждан в МОУ СШ №106 при наличии свободных мест для продолжения обучения.

3.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.9. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с законодательством РФ о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.10. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые законодательством РФ.

3.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации установленной формы.

3.12. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Прядок разработал (а)
директор

Мусаева

Мусаева Ю.В.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №106
Советского района Волгограда»

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)
в _____
_____ (наименование общеобразовательного учреждения, адрес)
в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор

МП

" ____ " _____ г.